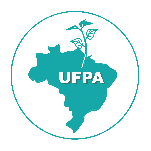
****

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ**

**INSTITUTO DE TECNOLOGIA**

**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE ALIMENTOS**

**NOME DO DISCENTE**

**TÍTULO DO PROJETO DE PESQUISA**

**BELÉM – PA, BRASIL**

**ANO**

**NOME DO DISCENTE**

**TÍTULO DO PROJETO DE PESQUISA**

Projeto de Dissertação/Tese apresentado ao Programa de Pós-Graduação em Ciência e Tecnologia de Alimentos (PPGCTA) da Universidade Federal do Pará (UFPA) como parte dos requisitos exigidos para a obtenção do título de Mestre/Doutor em Ciência e Tecnologia de Alimentos.

Orientador(a): NOME DO ORIENTADOR(A)

Coorientador(a): (se houver)

BELÉM – PA, BRASIL

ANO

**Data da defesa:** 23 de fevereiro de 2023.

**COMISSÃO EXAMINADORA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Prof(a). Dr(a). Nome do(a) orientador(a)**

(PPGCTA/ITEC/UFPA – Orientador(a))

Presidente da comissão

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Prof(a). Dr(a). Nome do(a) Professor(a)**

(Filiação – Co-orientador(a))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Prof(a). Dr(a). Nome**

(Filiação – Membro Interno)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Prof(a). Dr(a). Nome (*para Doutorado*)**

(Filiação – Membro Interno)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Prof(a). Dr(a). Nome**

(Filiação – Membro Externo)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Prof(a). Dr(a). Nome (*para Doutorado*)**

(Filiação – Membro Externo)

**RESUMO**

No máximo 1 página.

O resumo não é uma síntese da estrutura do projeto. O resumo é **uma apresentação do seu projeto de pesquisa**, por isso não existe, do ponto de vista da comunicação científica, estrutura pré-definida para o resumo. No resumo você deve apresentar as premissas que justifiquem pesquisar a temática apresentada. Por que estudar tal como? Qual a relevância?

**Palavras-chave:** primeira; segunda; terceira; quarta; quinta; sexta (no mínimo três).

**LISTA DE FIGURAS**

As ilustrações (desenhos, esquemas, fluxogramas, fotografias, gráficos, mapas, organogramas, plantas e correlatos), com exceção de tabelas e quadros são mencionadas no texto sempre como figuras. Sua identificação aparece na parte inferior, precedida da palavra Figura, seguida do número de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos (em negrito) (ex. **Figura 1**. Texto descritivo) (Fonte: ......, quando houver). As ilustrações devem ser centralizadas e o título das mesmas justificado. Devem ser inseridas o mais próximo possível da chamada no texto, onde a palavra Figura deve ser escrita por extenso e com a primeira letra maiúscula (deve seguir o mesmo formato do texto). USAR ÍNDICE AUTOMÁTICO DE FIGURAS.

(OPCIONAL)

**LISTA DE TABELAS**

As Tabelas devem ser identificadas com algarismos arábicos, precedido da palavra Tabela, e seguida do título (em negrito) (ex. **Tabela 1**. Texto descritivo). Tabelas não devem ter traços verticais que as delimitem à esquerda e à direita. Se houver fonte deve ser colocada no rodapé da tabela. As tabelas devem ser centralizadas e o título das mesmas justificado, sendo preferencialmente ajustadas à largura da página. Devem ser inseridas o mais próximo possível da chamada no texto, onde a palavra Tabela deve ser escrita por extenso e com a primeira letra maiúscula (deve seguir o mesmo formato do texto). USAR ÍNDICE AUTOMÁTICO DE FIGURAS.

(OPCIONAL)

**LISTA DE ABREVIATURAS, SIGLAS E SÍMBOLOS**

Consiste na relação alfabética das abreviaturas e siglas utilizadas no texto, seguidas das palavras ou expressões correspondentes grafadas por extenso. Recomenda-se a elaboração de lista própria para cada tipo.

(OPCIONAL)

**SUMÁRIO**

[**1** **INTRODUÇÃO** 8](#_Toc164783371)

[**2** **OBJETIVOS** 11](#_Toc164783372)

[2.1. Objetivo geral 11](#_Toc164783373)

[2.2. Objetivos específicos 11](#_Toc164783374)

[**3** **REVISÃO DE LITERATURA** 12](#_Toc164783375)

[3.1 Subtítulo 12](#_Toc164783376)

[3.2 Subtítulo 12](#_Toc164783377)

[3.2.1 Subtítulo 12](#_Toc164783378)

[3.2.2 Subtítulo 12](#_Toc164783379)

[3.3 Subtítulo 12](#_Toc164783380)

[**4** **MATERIAL E MÉTODOS** 13](#_Toc164783381)

[4.1 Subtítulo 13](#_Toc164783382)

[4.2 Subtítulo 13](#_Toc164783383)

[4.2.1 Subtítulo 13](#_Toc164783384)

[4.2.2 Subtítulo 13](#_Toc164783385)

[4.3 Subtítulo 13](#_Toc164783386)

[**5** **CRONOGRAMA DE ATIVIDADES** 14](#_Toc164783387)

[**6** **REFERÊNCIAS** 15](#_Toc164783388)

[**APÊNDICES E ANEXOS** 16](#_Toc164783389)

# **INTRODUÇÃO**

Contextualize o tema e apresente uma justificava para o seu trabalho. Aqui é uma introdução para a temática do projeto, é o momento de contextualizar e justificar a sua pesquisa. Neste tópico você deve conduzir o leitor até os objetivos da tese, ou seja, o leitor deverá compreender seus objetivos com base no contexto e justificativas apresentados. Recomenda-se no máximo 3 páginas (Times New Roman, fonte 12, espaçamento 1,5).

**----**

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

**Formato**

O Texto deve ser apresentado em papel branco, formato A4, digitado na cor preta e fonte tamanho 12. Use Times New Roman ou Arial.

**Margem**

As folhas devem apresentar margem esquerda e superior 3 cm; direita e inferior 2 cm.

**Espaçamento**

− Todo texto deve ser digitado com espaçamento 1,5 entre linhas.

− Os títulos das subseções devem ser separados do texto que as precede por dois espaços ou espaço duplo.

− O nome da instituição, área de concentração e notas devem ser digitadas em espaço simples.

**Paginação**

Todas as folhas do documento, a partir da contracapa (não incluir a folha de rosto) devem ser contadas, mas não numeradas. A numeração deve ser colocada, apenas a partir da INTRODUÇÃO; em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha.

**Numeração Progressiva**

− Devem ser empregados algarismos arábicos.

− O indicativo de seção deve ser alinhado na margem esquerda, precedendo o título e dele separado por um espaço.

− Não se deve utilizar ponto, hífen, travessão ou qualquer sinal após o indicativo de seção ou do título.

− Os títulos sem indicativo de Seção (Agradecimento, Listas, Resumo, Abstract, Sumário, Anexos e Apêndices) devem ser centralizados. Não se utiliza algarismo romano em nenhuma parte do trabalho.

**Abreviaturas e siglas**

Quando uma abreviatura ou sigla aparecer pela primeira vez no texto, ela deve ser expressa por extenso, seguida da abreviatura ou sigla, colocada entre parênteses.

Exemplo: INSTITUTO DE TECNOLOGIA DE ALIMENTOS (ITAL).

**Citações e referências**

A citações devem ser indicadas adequadamente no texto de acordo com as normas da ABNT ou da revista. Todas as citações no texto devem estar referenciadas na lista de referências. É recomendado o uso de softwares de gerenciamento de referências, tais como o Mendeley e Zotero. O software permiti citar o artigo no texto e cria automaticamente a lista de referências, além de formatar a citação e a referência de acordo com as normas selecionadas, por exemplo, ABNT, *Food Chemistry*, *Nature*, etc.

**Equações**

Para facilitar a leitura, devem ser destacadas no texto e, se necessário, numeradas com algarismos arábicos entre parênteses, alinhados à direita. Na sequência normal do texto, e permitido o uso de uma entrelinha maior que comporte seus elementos (expoentes, entre outros).

 (1)

**Notas de rodapé**

Podem ser de dois tipos: nota de referência ou nota explicativa, e devem ser alinhadas, a partir da segunda linha da mesma nota, abaixo da primeira letra da primeira palavra, de forma a destacar o expoente e sem espaço entre elas e com fonte menor que a do texto.

 Recomenda-se não usar os dois tipos de notas de rodapé no mesmo trabalho.

**Nota explicativa (Box 1, Box 2, etc.)**

São notas usadas para comentários, esclarecimentos ou explanações, que não possam ser incluídos no texto. A numeração das notas é feita por algarismos arábicos, devendo ter numeração única e consecutiva. Não se inicia a numeração a cada página.

# **OBJETIVOS**

## 2.1. Objetivo geral

O objetivo desta Dissertação/Tese foi obter compostos bioativos …

## 2.2. Objetivos específicos

Os seguintes objetivos específicos foram definidos para atingir o objetivo geral da tese:

- Acessar e sumarizar os estudos sobre isolamento de compostos bioativos…

**Nota:** O objetivo geral representa o problema complexo que o autor pretende estudar. De acordo com o método científico, eventos complexos podem ser compreendidos ao fragmentá-los em problemas menores. Os fragmentos do problema complexo são os objetivos específicos, ou seja, os problemas menores que serão estudados na dissertação ou tese, para compreender o problema complexo (objetivo geral). Portanto, os objetivos específicos são construídos em uma forma lógico e sistemática para atingir o objetivo geral. Os objetivos específicos devem permitir que o autor caminhe até o objetivo geral.

# **REVISÃO DA LITERATURA**

**A revisão de literatura deve ser apresentada na D2, D3, D4, T2, T6 e T8.** A revisão da literatura busca contextualizar o tema da dissertação ou tese com mais profundidade, a fim de facilitar o entendimento do leitor sobre o tema abordado. São recomendadas revisões que abordem temas mais atuais e não tópicos bem estabelecidos na literatura, a fim de obter artigos de revisões com elevada qualidade, para serem publicados em revistas internacionais relevantes na Área de Ciência, Tecnologia e Engenharia de alimentos. Para isso, pesquise e converse com pesquisadores mais experientes, para que eles possam dar um direcionamento na escrita da revisão.

## 3.1 Subtítulo

## 3.2 Subtítulo

### 3.2.1 Subtítulo

### 3.2.2 Subtítulo

## 3.3 Subtítulo

# **MATERIAL E MÉTODOS**

Descreva a metodologia que será empregada para atingir seus objetivos específicos e, consequentemente, o geral.

## 4.1 Subtítulo

## 4.2 Subtítulo

### 4.2.1 Subtítulo

### 4.2.2 Subtítulo

## 4.3 Subtítulo

# **CRONOGRAMA DE ATIVIDADES**

**Tabela 1**. Modelo de cronograma de atividades para o mestrado.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Meta** | **Semestre** | | | |
| **1°** | **2°** | **3°** | **4°** |
| *1* | Disciplinas (24 créditos) | **X** | **X** |  |  |
| *2* | Estágio Docência |  |  | **X** |  |
| *3* | Redação do Projeto de Pesquisa (DI e DII) | **X** | **X** |  |  |
| *4* | Defesa da D1 | **X** |  |  |  |
| *5* | Defesa da D2 |  | **X** |  |  |
| *6* | Defesa da D3 |  |  | **X** |  |
| *7* | Meta 1 | **X** | **X** |  |  |
| *8* | Meta 2 |  | **X** |  |  |
| *9* | Meta 3 |  |  | **X** |  |
| *10* | Meta 4 |  |  | **X** |  |
| *11* | Meta 5 |  |  | **X** | **X** |
| *12* | Divulgar dados em revistas científicas internacionais e/ou depósito de patente |  | **X** | **X** | **X** |
| *13* | Redação da dissertação | **X** | **X** | **X** | **X** |
| *14* | D4 (Defesa) |  |  |  | **X** |

# **REFERÊNCIAS**

Inserir todas as referências empregadas para redigir o documento, conforme as normas vigentes da ABNT.

Use o software da *Mendeley Reference Manager* ou outro gerenciador de referências.

# **APÊNDICES E ANEXOS**

São documentos complementares ao texto. O apêndice é um texto ou documento complementar elaborado pelo autor e que dá suporte às informações discutidas no texto (Tabelas e Figuras complementares, por exemplo). Por outro lado, o anexo é um documento não elaborado pelo autor (Tabelas de conversão de unidades, por exemplo). Trazem informações esclarecedoras, tabelas ou dados colocados à parte, para não quebrar a sequência lógica da exposição.

Os apêndices e Anexos são identificados por letras maiúsculas, travessão e títulos respectivos.

APÊNDICE A – Título do apêndice.

ANEXO A – Título do anexo.